

๒.๕๗ ๓๓๓

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแปง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าหนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจัดทำวารสารและเอกสาร ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาสถานที่ ตั้งขยขมูผผอย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรม ที่ทำเป็นกรโดย อบต.บ้านแปง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

## แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแซ้ว อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าพงวงมาลา ค่าชดเชยดอกไม้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่นฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๖๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแปง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๑๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โทรทัศน์ LED ขนาด ๔๘ นิ้ว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๑,๓๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล ต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ไฟกระพริบ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	จัดซื้อถังดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป็ง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)				
๒๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	การดำเนินโครงการ/กิจกรรมของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๓๗,๒๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๒๕	
๒๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุการศึกษา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๓๓,๖๕๔	-	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐	
๒๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๕๘๔,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐๐	
๓๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๘๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออก	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	

**แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	คำขวัญวิทยศาสตร์ หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เครื่องพ่นเคมีชนิดฝอยละออง	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	งานพิธี และรัฐพิธี	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป้ง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๓๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุกีฬา	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับศาสนากิจกรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าหนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแซ้ว อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท				
๔๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าธรรมเนียมและ ลงทะเบียนต่างๆ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	



## แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแยง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
๕๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๗๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๗,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	กล้องระดับ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๔,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ถังกรองสนิมเหล็กแรงดันสูง จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแยง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ วัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	เสียงไร้สาย	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการก่อสร้างลาน คสล. ม.๔	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๓๕๒,๖๙๖	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ป้ายชอยในตำบล	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

**แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**  
**หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแปง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำกรุณห์ที่ต้นและ สิ่งก่อสร้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งานที่ เสร็จ ภายใน ๒๕๖๒	วิธีการ (/)		ออกแบบ หรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว	แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
					จัด จ้าง	ประมูล ราคา (e-GP)		ประเมิน ราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะมี การลงมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี ๒๕๖๒ (ล้านบาท)	เงินออก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ (ล้านบาท)	
๑	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์ กล้องวงจรปิด	-	✓	✓	✓	มี (/)	ก.พ.-มี.ค.๖๒	ก.พ.-มี.ค.๖๒	๕๐๐,๐๐๐			
๒	งานบริหารทั่วไป	เครื่องออกคำสั่งกลางแจ้ง	๑๕ ตัว	✓	✓	✓	(/)	มี.ค.-พ.ค.๖๒	มี.ค.-พ.ค.๖๒	๓๐๐,๐๐๐			
๓	งานบริหารทั่วไป	ถังกรองน้ำดื่ม	๒ เครื่อง	✓	✓	✓	(/)	เม.ย.-พ.ค.๖๒	เม.ย.-พ.ค.๖๒	๕๐๐,๐๐๐			

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ  
**อติดาเทพ** ผู้จัดทำ  
 ( นางลัดดาภรณ์ สุกณี )  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
 ( นายสำราญ ธรรมสุนทรธา )  
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแปง